



**ছুটির দরখাস্ত**  
(Leave Application)

- নৈমিত্তিক (CL)  
 বিশেষাধিকার (PL)  
 পৌড়া (SL)  
 বিশেষ (SPL)  
 বেতনবিহীন (LWP)  
 ছুটির দিনের বদলে (D.OFF)

নাম \_\_\_\_\_ কঃ নং \_\_\_\_\_

পদবী \_\_\_\_\_ বিভাগ/শাখা \_\_\_\_\_

| আবেদন                        | ছুটির হিসাব                      | অনুমোদন  |
|------------------------------|----------------------------------|--|
| ..... হইতে..... পর্যন্ত      | পাওনা ..... দিন                  | <input type="checkbox"/> সুপারিশ করা হইল (যদি পাওনা থাকে)।           |
| মোট .....                    | আবেদন ..... দিন                  | <input type="checkbox"/> সুপারিশ করা হইল না।                         |
| কারণ.....                    | জমা..... দিন                     | কারণ .....   |
| .....                        |                                  | .....  |
| .....                        |                                  | .....  |
| ছুটিতে থাকাকালীন ঠিকানা..... |                                  | .....  |
| .....                        |                                  | .....  |
| .....                        | প্রশাসন তত্ত্বাবধায়কের স্বাক্ষর | ইন্চার্জের স্বাক্ষর  |
| .....                        | তারিখ .....                      | তারিখ  |
| .....                        |                                  | <input type="checkbox"/> অনুমোদিত <input type="checkbox"/> অননুমোদিত |
| .....                        |                                  | .....  |
| দরখাস্তকারীর স্বাক্ষর        |                                  | অনুমোদনকারীর স্বাক্ষর  |
| তারিখ                        |                                  | তারিখ  |