

বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স
প্রশাসন ও মানব সম্পদ বিভাগ

...

সভাপতি	জিয়াউদ্দীন আহমেদ পরিচালক প্রশাসন
সভার তারিখ	১৭ নভেম্বর ২০২০ খ্রিঃ
সভার সময়	১০ ঘটিকা
স্থান	কনফারেন্স রুম, বলাকা
উপস্থিতি	সভায় উপস্থিত কর্মকর্তাদের তালিকা পরিশিষ্ট “ক” তে সন্নিবেশিত।

৩.১ সভায় সভাপতির সদয় অনুমোদনক্রমে, মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি আলোচ্যসূচি অনুযায়ী সভা পরিচালনা করেন। সভায় উপস্থিতি কম থাকায় তিনি প্রথমে সে ব্যাপারে সবার দৃষ্টি আকর্ষণ করেন।

৩.২ অতঃপর মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন এপিএ এর প্রথম ত্রৈমাসিক অর্জন নিয়ে আলোচনা করেন। সভায় উপস্থিত সদস্যগণ সংশ্লিষ্ট সূচকসমূহের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন। সভায় প্রথমে এসএমএস প্রশিক্ষণ এর প্রসংগ উঠে আসে। সিএসকিউ বিভাগ থেকে আসা প্রতিনিধি জানান, ১ম ত্রৈমাসিক পর্যন্ত ৯৭% এমপ্লয়ীদের এসএমএস প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। তবে খুব শীঘ্রই তা শতভাগ পূরণ হবে বলে তিনি আশাবাদ ব্যক্ত করেন। ইঞ্জিনিয়ারিং দপ্তর থেকে আসা প্রতিনিধি জানান ৬ টি 737-800 উড়োজাহাজের মধ্যে চলতি মাসে ১ টি জাহাজের C-Check সম্পন্ন করা হয়েছে। বাকি ৫ টি জাহাজের C-Check প্রক্রিয়াধীন রয়েছে। মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন জানান বিমান সার্ভিস রুলসের চূড়ান্ত খসড়া প্রণয়ন করা হয়েছে। বিধিমালাটি অনুমোদনের নিমিত্ত সাব-কমিটিতে উপস্থাপনের লক্ষ্যে কার্যপত্র তৈরি করতঃ কোম্পানি সেক্রেটারিয়েটে প্রেরণ করা হয়েছে। পরবর্তিতে সভায় প্রথম ব্যাগেজ এবং শেষ ব্যাগেজ বেলেট আসার সময়, D-30 minutes-এ অভ্যন্তরীণ চেকইন, D-60 minutes-এ আন্তর্জাতিক চেকইন সম্পন্ন হওয়া, অর্জিত নতুন গন্তব্য এই প্রত্যেকটি সূচক নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। এই সূচকগুলোতে টার্গেট তিকভাবে অর্জিত হওয়ায় মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানান। নতুন পিএসএস এবং ডিসিএস বাছাইয়ের বিষয়ে মার্কেটিং পরিদপ্তর থেকে আসা প্রতিনিধি বলেন এ প্রক্রিয়া চলমান রয়েছে। পুরো প্রক্রিয়াটি নেগোসিয়েশন পর্যায়ে রয়েছে। মানব সম্পদ পরিকল্পনা নীতিমালা প্রণয়ন এর বিষয়ে মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন মহোদয় বলেন, ইতোমধ্যে খসড়া নীতিমালা তৈরি করা হয়েছে। সভায় পরবর্তিতে ফ্লাইট সূচির সময়ানুবর্তিতা On Time Performace (OTP) এর প্রসংগ উঠে আসে। OTP নিয়ে মহাব্যবস্থাপক সেন্ট্রাল কন্ট্রোল মহোদয় উদ্বিগ্ন প্রকাশ করে বলেন OTP এখন পর্যন্ত ভাল হলেও বৈদেশিক স্টেশনের সাথে মিলিয়ে এভারেজে তা হিসাব করলে এর হার মোটেও ভাল নয়।

৪ সিদ্ধান্ত:

বিস্তারিত আলোচনা শেষে সকলের ঐকমত্যের ভিত্তিতে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়:

- ৪.১ বৈদেশিক স্টেশনের OTP অর্জনের জন্য যথাযথ ব্যবস্থা নেওয়ার জন্য মহাব্যবস্থাপক সেন্ট্রাল কন্ট্রোল-কে অনুরোধ করা হলো।
- ৪.২ সংগঠন ও পদ্ধতি শাখা থেকে পরিদপ্তরভিত্তিক স্ট্যান্ডার্ড অপারেটিং প্রসিডিউর (এসওপি) এর বিষয়ে আপডেট নিতে হবে।



জিয়াউদ্দীন আহমেদ
পরিচালক প্রশাসন

স্মারক নম্বর: ৩০.৩৪.০০০০.০৭০.৪১.০০১.২০.৬

তারিখ: ৯ অগ্রহায়ণ ১৪২৭

২৪ নভেম্বর ২০২০

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ১) পরিচালক বিক্রয় ও বিপণন (ভারপ্রাপ্ত), বিপণন ও বিক্রয় পরিদপ্তর, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২) পরিচালক গ্রাহক সেবা (অতিরিক্ত দায়িত্ব), গ্রাহক সেবা পরিদপ্তর, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ৩) পরিচালক, প্রকৌশল ও ম্যাটেরিয়াল ম্যানেজমেন্ট পরিদপ্তর, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ৪) পরিচালক ফ্লাইট অপারেশন্স, ফ্লাইট অপারেশন্স পরিদপ্তর, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ৫) পরিচালক অর্থ (অতিরিক্ত দায়িত্ব), চীফ ফিন্যান্সিয়াল অফিসার এর পরিদপ্তর, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ৬) পরিচালক পরিকল্পনা, কর্পোরেট প্ল্যানিং এন্ড ট্রেনিং পরিদপ্তর, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ৭) পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), প্রকিউরমেন্ট এন্ড লজিস্টিক সাপোর্ট পরিদপ্তর, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ৮) মহাব্যবস্থাপক, প্রকিউরমেন্ট বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড

- ৯) মহাব্যবস্থাপক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১০) মহাব্যবস্থাপক পরিকল্পনা, পরিকল্পনা বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১১) মহাব্যবস্থাপক, রেভিনিউ এন্ড এফএমআইএস বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১২) মহাব্যবস্থাপক সেন্ট্রাল কন্ট্রোল (ভারপ্রাপ্ত), সেন্ট্রাল কন্ট্রোল বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১৩) চীফ অব প্ল্যানিং এন্ড সিডিউলিং, প্ল্যানিং এন্ড সিডিউলিং বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১৪) মহাব্যবস্থাপক, এয়ারপোর্ট সার্ভিসেস বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১৫) মহাব্যবস্থাপক গ্রাহক সেবা, গ্রাহক সেবা বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১৬) মহাব্যবস্থাপক (জিএসই), জিএসই বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১৭) মহাব্যবস্থাপক বিপণন, বিপণন বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১৮) মহাব্যবস্থাপক কার্গো টার্মিনাল (ভারপ্রাপ্ত), কার্গো টার্মিনাল বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ১৯) মহাব্যবস্থাপক (আইটি) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), আইটি বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২০) মহাব্যবস্থাপক (প্রকল্প ও পূর্ত), প্রকল্প ও পূর্ত বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২১) মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন, প্রশাসন ও মানব সম্পদ বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২২) মহাব্যবস্থাপক সিএসকিউ (ভারপ্রাপ্ত), সিএসকিউ বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২৩) উপ-মহাব্যবস্থাপক নিরাপত্তা, নিরাপত্তা বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২৪) চীফ অব ফ্লাইট সেফটি, ফ্লাইট সেফটি বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২৫) উপ-মহাব্যবস্থাপক অভ্যঃ নিরীক্ষা, নিরীক্ষা বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২৬) উপ-মহাব্যবস্থাপক জনসংযোগ, জনসংযোগ বিভাগ, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২৭) ব্যবস্থাপক হিসাব, কর্পোরেট বাজেট শাখা, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড
- ২৮) সহকারী ব্যবস্থাপক প্রশাসন, ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও সিইও'র সচিবালয়, বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড

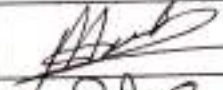
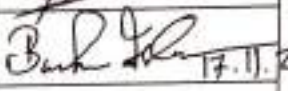
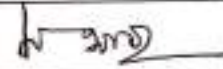

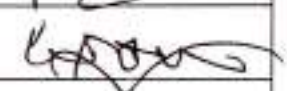


মোঃ আসাদুজ্জামান
প্রশাসনিক সহকারী

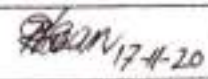
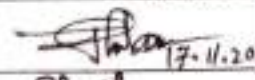
APA (Annual Performance Agreement) বিষয়ক ৫ম মাসিক সভা

১৭ নভেম্বর ২০২০

উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম, পদবী	স্বাক্ষর
১	জিয়াউদ্দীন আহমেদ, (যুগ্ম সচিব), পরিচালক প্রশাসন, বিমান	
২	মোঃ আশফাকুল আমিন মুকুট, (উপসচিব), মহাব্যবস্থাপক প্রশাসন, বিমান	
৩	বোসরা ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক, প্রকল্প ও পূর্ত	 17.11.2020
৪	মোহা. আবদুর রহমান ফানুকী, মহাব্যবস্থাপক প্রকিউরমেন্ট	
৫	মোঃ আজিজুল ইসলাম, মহাব্যবস্থাপক এয়ারপোর্ট সার্ভিসেস	
৬	মোহাম্মদ সালাহউদ্দিন, মহাব্যবস্থাপক বিপণন	
৭	এ আর এম কায়সার জামান, প্রধান প্রকৌশলী (ইঞ্জিনিয়ারিং সার্ভিসেস)	
৮	মোঃ আশরাফুল হক, মহাব্যবস্থাপক সেন্ট্রাল কন্ট্রোল	
৯	এম মাসুদুর রহমান, মহাব্যবস্থাপক, করপোরেট প্ল্যানিং	
১০	নিরঞ্জন রায়, মহাব্যবস্থাপক সিএসকিউ (ভারপ্রাপ্ত)	
১১	পার্শ্ব প্রতীম সেন, ব্যবস্থাপক বাজেট	
১২	<i>ইসমত হুসেইন - ডিন - প্রশাসন</i>	
১৩		
১৪		
১৫		
১৬		
১৭		
১৮		
১৯		
২০		

APA (Annual Performance Agreement) বিষয়ক ৫ম মাসিক সভা
১৭ নভেম্বর ২০২০
উপস্থিতি

ক্রমিক নং	নাম, পদবী	স্বাক্ষর
১	মোঃ সাদিক - ডাঃ- হাফিজ, M.A., B.A., M.B.A. (Hons) রাজশাহী	 17-11-20
২	মোঃ মিজানুর রহমান, সি: অফিস: বিডি. প্র., সি. অফ. বিডি.	M. Palmon 17/11/20
৩	Mr. G. S. A. Ansary, PSE (eE- Saw),	 17.11.2020
৪	MD. SHOAB HASSAN ARAFAT; Asst. Manager. Com	Shoab 0-51178
৫	Dulal Chandro Das; Asstt. Manager. Planning	Dulal 17.11.2020
৬		
৭		
৮		
৯		
১০		
১১		
১২		
১৩		
১৪		
১৫		
১৬		
১৭		
১৮		
১৯		
২০		